**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ВАРГАШИНСКИЙ РАЙОН**

**МОСТОВСКОЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МОСТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 13 декабря 2016года № 115-р**

**с.Мостовское**

**Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения**

**плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Администрации Мостовского сельсовета**

Руководствуясь частью 5 статьи 17 Федерального закона № 44-ФЗот 5 апреля 2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требования к форме планов закупок товаров, работ, услуг»Администрация Мостовского сельсовета ОБЯЗЫВАЕТ:

1.Утвердить Порядок формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Администрации Мостовского сельсовета согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

4.Контроль завыполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Мостовского сельсовета С.Л.Бородина

Приложение к распоряжению

Администрации Мостовского сельсовета

от 13 декабря 2016года №115-р

«Об утверждении Порядка формирования,

утверждения и ведения плана закупок

товаров, работ, услуг

для обеспечения муниципальных нужд

Администрации Мостовского сельсовета»

**ПОРЯДОК**

**ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЛАНА ЗАКУПОК**

**ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД АДМИНИСТРАЦИИ МОСТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Администрации Мостовского сельсовета (далее - Порядок), устанавливает требования к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг (далее - закупки) для обеспечения муниципальных нужд Администрации Мостовского сельсоветав соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EB8A2F24189CAC59C0D070D22B72FDE7277326AA97AA6CB0E2616BE8EE762A964A5FB7F03372E508cC4FI) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон) и постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 1043«О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требования к форме планов закупок товаров, работ, услуг».

2. Планы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ведутся в соответствии с требованиями к форме, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 1043«О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требования к форме планов закупок товаров, работ, услуг».

3. Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных нужд, в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения подлежит размещению в единой информационной системе.

4. Планы закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней после доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

5. Администрация Мостовского сельсовета формирует планы закупок для обеспечения муниципальных нужд Администрации Мостовского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета Администрации Мостовского сельсовета, но не позднее сроков, установленных Администрацией Мостовского сельсовета:

формирует планы закупок, исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений [статьи 13](consultantplus://offline/ref=4435D950DCD26DDE74A5FF21295904B3956848ACA2371862B984930DF6F2C3D4768E2DAD5492FC4CA7PBF)Федерального закона, и представляют их не позднее 1 августа - главным распорядителям средств бюджетаАдминистрации Мостовского сельсовета для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

корректирует при необходимости по согласованию с главными распорядителями планы закупок в процессе составления проекта бюджетных смет и представления главными распорядителями при составлении проекта решения Администрации Мостовского сельсовета о бюджете Администрации Мостовского сельсовета обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

при необходимости уточняет сформированные планы закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждает в сроки, установленные пунктом 3 настоящего Порядка, сформированные планы закупок и уведомляет об этом главного распорядителя.

6. Утвержденный план закупок подлежит размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

7. План закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем изменения параметров очередного года и первого года планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров 2-го года планового периода.

8. Планы закупок формируются на срок, на который составляется решение Мостовской сельской Думы о бюджете.

9. План закупок ведется в соответствии с положениями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=4435D950DCD26DDE74A5FF21295904B3956848ACA2371862B984930DF6AFP2F), постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 1043«О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требования к форме планов закупок товаров, работ, услуг» и настоящим Порядком. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок в случаях необходимости являются:

а) приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений [статьи 13](consultantplus://offline/ref=4435D950DCD26DDE74A5FF21295904B3956848ACA2371862B984930DF6F2C3D4768E2DAD5492FC4CA7PBF) Федерального закона и установленных в соответствии со [статьей 19](consultantplus://offline/ref=4435D950DCD26DDE74A5FF21295904B3956848ACA2371862B984930DF6F2C3D4768E2DAD5492FC4AA7P9F) Федерального закона требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенным учреждений;

б) приведение планов закупок в соответствие с решениями Мостовской сельской Думы о внесении изменений в решение Мостовской сельской Думы о бюджете Администрации Мостовского сельсовета на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период);

в) реализация муниципальных правовых актов, которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете;

г) реализация решения, принятого муниципальным заказчиком или юридическим лицом по итогам обязательного общественного обсуждения закупок;

д) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупок;

е) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

ж) возникновение иных обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения планов закупок было невозможно.

10. В план закупок включается информация о закупках, извещение об осуществлении которых планируется разместить либо приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) которых планируется направить в установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=70DF2C1D86FFB4714F2ABAE023F63003DC24C8205F4284C0A7681BC1D1pFmBG) случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение указанного периода.