**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ВАРГАШИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ДУМА ВАРГАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 28 февраля 2024 года № 12**

**р.п. Варгаши**

**Об утверждении Положения об оплате труда работников**

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Варгашинская детская школа искусств»**

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Варгашинского муниципального округа Курганской области, Дума Варгашинского муниципального округа Курганской области решила:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Варгашинская детская школа искусств" согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившим силу решения Варгашинской районной Думы:
3. от 26 сентября 2013 года № 43 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Варгашинская детская музыкальная школа»»;
4. 2) от 18 декабря 2014 года № 59 «О внесении изменения в решение Варгашинской районной Думы от 26 сентября 2013 года №43 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Варгашинская детская школа искусств»»;

3) от 11 марта 2015 года № 20 О внесении изменения в решение Варгашинской районной Думы от 26 сентября 2013 года №43 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Варгашинская детская музыкальная школа»»;

4) от 21 декабря 2015 года № 90 «О внесении изменений в решение Варгашинской районной Думы от 26 сентября 2013 года № 43 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Варгашинская детская музыкальная школа»»;

5) от 29 июня 2017 года № 32 «О внесении изменения в решение Варгашинской районной Думы от 26 сентября 2013 года № 43 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Варгашинская школа искусств»»;

6) от 06 марта 2019 года № 6 «О внесении изменения в решение Варгашинской районной Думы от 26 сентября 2013 года № 43 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Варгашинская школа искусств»»;

7) от 24 июня 2021 года № 34 «О внесении изменений в решение Варгашинской районной Думы от 26 сентября 2013 года № 43 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Варгашинская школа искусств»»;

8) от 28 января 2022 года № 7 «О внесении изменения в решение Варгашинской районной Думы от 26 сентября 2013 года № 43 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Варгашинская школа искусств»»;

9) от 13 июля 2022 года № 32 «О внесении изменений в решение Варгашинской районной Думы от 26 сентября 2013 года № 43 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Варгашинская школа искусств»»;

10) от 29 декабря 2022 года № 61 «О внесении изменений в некоторые решения Варгашинской районной Думы»;

11) от 19 мая 2023 года № 18 «О внесении изменения в решение Варгашинской районной Думы от 26 сентября 2013 года № 43 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Варгашинская детская школа искусств»».

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Варгашинский вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Варгашинского муниципального округа Курганской области по социальной политике.

Председатель Думы Варгашинского муниципального округа Курганской области Э.В. Тимофеев

Глава Варгашинского муниципального округа Курганской области В.Ф. Яковлев

Приложение к решению

Думы Варгашинского муниципального

округа Курганской области

от 28 февраля 2024 года № 12

«Об утверждении Положения об

оплате труда работников Муниципального

бюджетного учреждения дополнительного

образования «Варгашинская детская

школа искусств»

**Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Варгашинская детская школа искусств»**

**Раздел I. Общие положения**

1. Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Варгашинская детская школа искусств» (далее - Положение) разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации с целью определения единых отраслевых подходов к оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Варгашинская детская школа искусств» (далее - учреждение), обеспечения заинтересованности работников учреждения в конечных результатах труда.

2. Условия оплаты труда работников учреждения включают размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) по профессионально-квалификационным группам, повышающих коэффициентов к тарифным ставкам, (окладам) должностным окладам, условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3. Система оплаты труда работников учреждения, предусмотренная Положением, применяется для работников, должности которых включаются в штатные расписания, тарификационные списки  учреждения.

4.  Размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников учреждения устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации, и размеров тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

5. Работникам учреждения устанавливаются повышающие коэффициенты к тарифным ставкам, окладам (должностным окладам).

Решения о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимаются руководителем учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

Размер выплат по повышающему коэффициенту определяется путем умножения тарифной ставки, оклада (должностного оклада) на повышающий коэффициент.

Повышающие коэффициенты устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Применение повышающих коэффициентов не образует новую тарифную ставку, оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат, устанавливаемых в процентах к тарифной ставке, окладу (должностному окладу), за исключением повышающего коэффициента за работу в сельской местности и рабочем поселке Варгаши.

6. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, производится исходя из тарифной ставки, оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего  характера, предусмотренных действующим законодательством, а также Положением, пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

7. Оплата труда работников учреждения, занятых на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному ими времени или в зависимости от выполненного ими объема работ.

8. Руководитель учреждения несет ответственность за своевременную и правильную оплату труда работников в соответствии с действующим законодательством.

**Раздел II. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников учреждения**

9. Размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

10. Тарифная ставка представляет собой фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих выплат и социальных выплат.

  Тарифная ставка педагогическим работникам образовательного учреждения устанавливается за норму часов педагогической работы за ставку заработной платы, установленную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее именуется – приказ Минобрнауки России №1601).

11. Повышающий коэффициент, учитывающий работу в сельской местности и в рабочем поселке Варгаши, устанавливается в размере 0,25 к тарифной ставке, окладу (должностному окладу) работников учреждения, работающих и проживающих в сельской местности и в рабочем поселке Варгаши. Повышенный на 25 процентов размер окладов, (должностных окладов)  за работу в сельской местности и в рабочем поселке Варгаши устанавливается следующим работникам учреждения:

1. Руководители:

1)  руководитель (директор) Учреждения;

2) заместитель руководителя (директора) Учреждения.

2. Специалисты:

1) Преподаватель;

2) Концертмейстер.

Оклад (должностной оклад) представляет собой фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат и устанавливается педагогическим работникам, осуществляющим профессиональную деятельность на условиях исполнения обязанностей по соответствующей штатной должности.

12. Тарифные ставки и оклады (должностные оклады) педагогических работников устанавливаются с учетом требований к уровню профессионального образования по занимаемым должностям педагогических работников в соответствии приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

13. Размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) приведены в  Приложении 1 к Положению.

Лицам, не имеющим специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», и назначенным в порядке исключения по рекомендации аттестационной комиссии на соответствующую должность так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы, устанавливается минимальная тарифная ставка, минимальный оклад (должностной оклад).

14. Педагогическим работникам устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент, учитывающий работу в сельской местности и рабочем поселке Варгаши;

- повышающий коэффициент за наличие ученой степени, государственных наград, почетного звания Российской Федерации или СССР.

В случаях когда работникам учреждения предусмотрено повышение тарифных  ставок, окладов (должностных окладов) по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из тарифных ставок,  оклада (должностного оклада) без учета повышения по другим основаниям.

15. Повышающий коэффициент, учитывающий наличие ученых степеней, государственных наград, почетного звания Российской Федерации или СССР, применяется к тарифной ставке, окладу (должностному окладу) педагогических работников учреждения, имеющих ученую степень, государственную награду, которым присвоены почетные звания Российской Федерации или СССР, при условии соответствия педагогических работников занимаемой должности.

Размеры повышающих коэффициентов, учитывающих наличие ученых степеней, государственных наград, почетных званий Российской Федерации или СССР, приведены в таблице 1.

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели квалификации | Основание для установления повышающего коэффициента | Повышающий коэффициент, учитывающий наличие ученых степеней, почетных званий, знаков отличия Российской Федерации или СССР |
| Наличие ученой степени | Доктор наук по профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) | 0,15 |
| Кандидат наук по профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) | 0,1 |
| Наличие почетного звания, знака отличия | Почетные звания СССР, Российской Федерации «Народный…», «Заслуженный…» при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин | 0,1 |

16. Установление (изменение размеров) повышающих коэффициентов, учитывающих наличие ученых степеней, государственных наград, почетных званий Российской Федерации или СССР, производится:

- при присуждении ученой степени, награждении государственной наградой - с даты присуждения ученой степени, награждения государственной наградой в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

- при присвоении почетного звания - с даты присвоения почетного звания в соответствии с указом Президента Российской Федерации.

17. Педагогическим работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом VI  Положения.

18. Педагогическим работникам учреждения производятся выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом VII Положения.

**Раздел III. Порядок и условия почасовой оплаты труда**

**педагогических работников**

19. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений применяется при оплате:

1) за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей или других педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев;

2) за часы педагогической работы, отработанные педагогическими работниками при работе с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации.

20. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате труда специалистов, привлекаемых для педагогической работы на условиях совместительства из других организаций.

 21. Размер оплаты за один час педагогический работы определяется путем деления установленной тарифной ставки педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

 22.  Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической педагогической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

 23. Ставка почасовой оплаты определяется исходя из минимального размера тарифной ставки согласно приложению 1 к Положению с учетом повышающих коэффициентов, при наличии условий для их установления.

**Раздел IV. Условия оплаты труда руководителя,**

**заместителей руководителя**

24. Заработная плата руководителя, его заместителей состоит из оклада (должностного оклада), повышающего коэффициента, учитывающего работу в сельской местности, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

25. Оклад (должностной оклад) руководителя определяется трудовым договором исходя из среднего оклада (должностного оклада) педагогических работников.

Размер оклада (должностного оклада) руководителя устанавливается по следующей формуле:

Др = М х Купр, где:

Др -  оклад (должностной оклад) руководителя;

М – минимальный размер оклада (должностного оклада) руководителя учреждения, равный 16 500 руб. (с учетом повышающего коэффициента, учитывающего работу в сельской местности и в рабочем поселке Варгаши);

Купр - коэффициент масштаба управления.

26. Коэффициент масштаба управления устанавливается руководителю  Учреждения Отделом культуры  Администрации Варгашинского муниципального округа, и дифференцируется  в зависимости от группы по оплате труда руководителей в соответствии с таблицей 2.

Показатели и порядок отнесения Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Варгашинская детская школа искусств» к группам оплаты труда руководителя приведены в приложении 2 к Положению.

Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| Группы по оплате труда руководителей | Коэффициент масштаба управления |
| 1 | 2,5 |
| 2 | 2,25 |
| 3 | 2,0 |
| 4 | 1,75 |

27. Оклады (должностные оклады) заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже окладов (должностных окладов) руководителя этого учреждения.

Конкретные размеры окладов (должностных окладов) заместителей руководителя устанавливаются в трудовом договоре.

28. Выплаты стимулирующего характера  руководителю осуществляются с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения (Приложение 3).

Порядок и критерии выплат стимулирующего характера руководителю Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Варгашинская детская школа искусств» утверждается Отделом культуры Администрации Варгашинского муниципального округа Курганской области в соответствии с настоящим Положением.

1. Выплата за эффективность и качество работы устанавливается приказом Отдела культуры Администрации Варгашинского муниципального округа Курганской области на основании решения комиссии.
2. Группа по оплате труда и размеры стимулирующих выплат руководителя учреждения определяются комиссией по определению объемных показателей и оценке деятельности руководителя Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Варгашинская детская школа искусств». Состав комиссии утверждается приказом Отдела культуры Администрации Варгашинского муниципального округа Курганской области.
3. Размеры должностного оклада руководителя учреждения, повышающих коэффициентов, стимулирующей выплаты за результаты работы устанавливаются приказом Отдела культуры Администрации Варгашинского муниципального округа Курганской области.
4. Выплаты за эффективность и качество работы руководителю учреждения устанавливаются комиссией раз в квартал и выплачиваются ежемесячно, за фактически отработанное время, с учетом результатов деятельности учреждения за истекший квартал, в соответствии с целевыми показателями и критериями оценки деятельности учреждения, установленными приказом Отдела культуры Администрации Варгашинского муниципального округа Курганской области.

33. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные законодательством, выплачиваются руководителю в соответствии с трудовым договором.

Заместителям руководителя при наличии оснований производятся выплаты компенсационного характера в соответствии с разделом VI Положения.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам) или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

34. Заместителям руководителя производятся выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом VII Положения.

34.1.Установить размер предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя, его заместителя руководителя) в кратности от 1 до 3.

Исчисление среднемесячной заработной платы руководителей учреждения, заместителя руководителя учреждения и среднемесячной платы работников этих учреждений в целях определения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы указанных лиц осуществляется с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

 При установлении условий оплаты труда руководителю учреждения Отдел культуры Администрации Варгашинского муниципального округа исходит из необходимости обеспечения непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя и получение выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

**Раздел V.Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

35. Размеры окладов (должностных окладов) работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих (далее - рабочие), устанавливаются в зависимости от присвоенных квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником рабочих в соответствии с таблицей 4.

Рабочие, профессии  которых не предусмотрены "Тарифно-квалификационными характеристиками по общеотраслевым профессиям рабочих", тарифицируются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС).

Работнику занимающему должность настройщика музыкальных инструментов  базовый оклад устанавливается в размере установленной для 6 тарифного разряда, предусмотренного таблицей 4 настоящего Положения.

                                                                                                                    Таблица 4

|  |  |
| --- | --- |
| Разряд работ | Размер оклада (должностного оклада), рублей |
| 1 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 5554 |
| 2 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 6110 |
| 3 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 6943 |
| 4 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 8053 |
| 5 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 8701 |
| 6 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 9256 |
| 7 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 9534 |
| 8 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 9812 |

Положение  об оплате труда и стимулировании работников Учреждения может быть предусмотрено установление рабочим повышающих коэффициентов к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

Коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается к окладам рабочих, тарифицированных не ниже 6 разряда ЕТКС, при выполнении важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

Коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ, устанавливается на срок выполнения работ, но не более 1 года, в размерах согласно таблице 5 настоящего Положения.

Таблица 5

|  |  |
| --- | --- |
| Разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | Коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ |
| 9 разряд | 0,33 |
| 10 разряд | 0,45 |
| 11 разряд | 0,60 |
| 12 разряд | 0,72 |

Работникам Учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом VI настоящего Положения.

Работникам Учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом VII настоящего Положения.

**Раздел VI. Порядок и условия установления выплат**

**компенсационного характера**

36. Выплаты компенсационного характера (надбавки, доплаты) устанавливаются работникам учреждения при наличии оснований для их выплаты.

37. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их установления работникам учреждения устанавливаются Коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

38. Установление выплат компенсационного характера конкретному работнику производится на основании приказа руководителя.

39.  Работникам учреждения при наличии оснований устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда;

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

40. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к тарифной ставке,  окладу (должностному  окладу) без учета повышающих коэффициентов. При этом размер выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

41. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в порядке, определенном статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер выплат работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается по результатам аттестации рабочего места в размере 0,24  оклада (должностного оклада). Если по итогам аттестации рабочее место признано безопасным, то осуществление указанной выплаты  не производится.

Перечень должностей работников и размер выплаты работникам, занятым на работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются Коллективным договором.

42. Оплата за работу в ночное время устанавливается в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время составляет не менее 35 процентов от часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада)), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

43. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

44. Сверхурочная работа оплачивается в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

45. Доплата за совмещение профессий, расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы определяется в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

46. Коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями в Курганской области устанавливается в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

47. Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении к тарифной ставке, окладу (должностному окладу), рассчитываются от тарифной ставки, оклада (должностного оклада) без учета повышающих коэффициентов.

**Раздел VII. Порядок и условия установления выплат**

**стимулирующего характера**

48. Учреждение в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно определяет размер и порядок установления стимулирующих выплат.

49. Установление стимулирующих выплат работникам учреждения производится с учетом:

- показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения;

- целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором;

- мнения представительного органа работников учреждения или на основании коллективного договора.

Учреждение предусматривает следующие виды стимулирующих выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

- выплаты за качество работ.

50. Размеры стимулирующих выплат рекомендуется устанавливать в процентном отношении к тарифным ставкам, окладам (должностным окладам) или в абсолютных размерах.

**Раздел VIII. Другие вопросы оплаты труда**

51. В пределах утвержденного на текущий финансовый год фонда оплаты труда, при наличии финансовых средств, работникам учреждения может выплачиваться материальная помощь.

52. Материальная помощь может оказываться работникам учреждений, которые по независящим от них причинам оказались в трудной жизненной ситуации (пожар не по вине заявителя, стихийное бедствие, длительное (более двух месяцев) или срочное лечение, смерть близких родственников).

Материальная помощь предоставляется на основании писменного заявления работника. В заявлении указывается факт трудной жизненной ситуации, являющейся основанием для обращения. К заявлению о предоставлении материальной помощи прилагаются следующие документы:

1. справка пожарной части для пострадавших от пожара;
2. копия свидетельства о смерти близких родственников работника и документ, подтверждающий родство;
3. иные документы, подтверждающие факт трудной жизненной ситуации.

Основаниями для отказа в выплате материальной помощи являются:

- непредоставление документов, установленных абзацами 3-5 пункта 42 настоящего Положения;

- отсутствие экономии средств, фонда оплаты труда.

Для получения материальной помощи все копии документов предоставляются с обязательным предъявлением подлинника (оригинала) или должны быть нотариально удостоверены, за исключением копии лицензии на осуществление медицинской деятельности медицинской организации частной системы здравоохранения.

Решение о выплате материальной помощи оформляется правовым актом представителя работодателя.

Выплата материальной помощи производится единовременно в сумме не более 4000 рублей.

Размер материальной помощи определяется приказом руководителя учреждения, с учетом мнения представительного органа работников.

|  |
| --- |
| Приложение 1 к  Положению об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Варгашинская детская школа искусств» |

**Размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) по занимаемым должностям педагогических работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**

**«Варгашинская детская школа искусств»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Квалифицированный уровень, наименование должности** | **Минимальный размер тарифной ставки, оклада (должностного оклада)** | | **Для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию** | | **Для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию** | |
| **2 квалификационный уровень** | | | | | | |
| концертмейстер | 10 800 | | 11 880 | | 12 960 | |
| **4 квалификационный уровень** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| преподаватель | | 11 800 | | 12 980 | | 14 160 |

|  |
| --- |
| Приложение 2 к  Положению об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Варгашинская детская школа искусств» |

**Показатели и порядок отнесения Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Варгашинская детская школа искусств» к группам** **по оплате труда руководителя**

**Раздел I. Показатели деятельности Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Варгашинская детская школа искусств**

1. К показателям деятельности Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Варгашинская детская школа искусств" (далее – Показатели) относятся Показатели, характеризующие масштаб руководства деятельности Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Варгашинская детская школа искусств» (далее – учреждения): численность работников учреждения, количество обучающихся, сменность работы учреждения и другие Показатели,  значительно осложняющие работу по руководству учреждением.
2. Объем деятельности учреждения при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по следующим Показателям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Показатели** | **Условия** | **Количество баллов** |
| 1. | Кол-во обучающихся в образовательном учреждении | Из расчета на каждого обучающегося | 1 |
| 2. | Количество работников в образовательном учреждении | За каждого работника  -дополнительно за каждого работника, имеющего:  1 квалиф.категорию  высшую квал.категорию | 1  0,5  1 |
| 3. | Наличие обучающихся (воспитанников) с полным гос.обеспечением | Из расчета на каждого дополнительно | 0,5 |
| 4. | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов | За каждый класс | до 10 |
| 5. | Наличие в образовательном учреждении концертных коллективов | За каждый коллектив | 10, но не более 20 |
| 6. | Наличие концертного зала | Более 50 мест | 10, но не более 20 |
| 7. | Многопрофильность учебного заведения | За каждый музыкальный инструмент | 5, но не более 20 |
| 8. | Подготовка выпускников в ССУЗы и ВУЗы | За  каждого обучающегося | 5, но не более 20 |
| 9. | Наличие договоров на прохождение практики студентами ССУЗов | За договор | 10, но не более 20 |
| 10. | Наличие Лауреатов зональных,  областных конкурсов | За каждого обучающегося | 1, но не более 20 |
| 11. | Наличие Лауреатов региональных конкурсов | За каждого обучающегося | 5, но не более 20 |
| 12. | Наличие Лауреатов Всероссийских,  международных конкурсов | За каждого обучающегося | 5, но не более 20 |
| 13. | Участие образовательного учреждения в областных, региональных, Всероссийских конкурсах | За каждое | 10, но не более 20 |
| 14. | Обеспеченность кадрами | до 80%  до 90%  до 100% | 5  10  20 |
| 15. | Приобретение в течение года инструментария | За каждый инструмент, компьютер, оборудование для творчества | 5, но не более 20 |
| 16. | Количество реализуемых   образовательных программ | За каждую | 5, но не более 20 |
| 17. | Наличие платных образовательных  программ | За каждую | 10, но не более 20 |
| 18. | Наличие учебных коллективов | За каждый | 5, но не более 20 |
| 19. | Наличие оборудованного хранилища  музыкальных инструментов | За каждое | 5, но не более 20 |
| 20. | Реализация творческих проектов | За каждый | 10, но не более 20 |
| 21. | Выполнение показателей в рамках федерального проекта «Пушкинская карта» |  | 5, но не более 20 |
| 22. | Наличие у образовательного учреждения официального сайта |  | 10 |
| 23. | Наличие у образовательного учреждения официальной группы в В Контакте |  | 5 |

    3. Учреждение относится к I, II, III или IV группам по оплате труда по сумме баллов, определенных на основе вышеуказанных Показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование учреждения** | **Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей по сумме баллов** | | | |
| **I группа** | **II группа** | **III группа** | **IV группа** |
| Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Варгашинская детская школа искусств» | свыше 500 | до 500 | до 350 | до 200 |

**Раздел II. Порядок отнесения учреждения к группам по оплате труда**

 4. Группа по оплате труда руководителя определяется не чаще одного раза в год Отделом культуры Администрации Варгашинского муниципального округа, на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работ учреждения.

5. При наличии других Показателей, не предусмотренных в разделе I настоящего приложения, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено Отделом культуры Администрации Варгашинского муниципального округа за каждый дополнительный показатель  не более 20 баллов.

6. Конкретное количество баллов, предусмотренных по Показателям с формулировкой «но не более», устанавливается Отделом культуры Администрации Варгашинского муниципального округа Курганской области.

7. При установлении группы по оплате труда руководителя контингент обучающихся учреждения определяется по списочному составу на начало учебного года.

8. За руководителем учреждения, находящегося на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителя, определенная на начало ремонта, но не более чем на один год.

|  |
| --- |
| Приложение 3 к  Положению об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Варгашинская детская школа искусств» |

**Показатели эффективности работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | **Оценка деятельности руководителя в баллах (максимально возможная)** | **Отчетный период** |
| 1 | Снижение потребления энергетических ресурсов воды | Не менее чем 3% в год (при наличии отдельного учета энергетического ресурса и воды) | 3 | По итогам прошедшего года |
| 2 | Удельный расход электрической энергии на снабжение Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Варгашинская детская школа искусств» | В расчете на 1 кв.метр общей площади, кВтч/кВ.м | 3 | По итогам прошедшего года |
| 3 | Удельный расход тепловой энергии на снабжение Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Варгашинская детская школа искусств» | В расчете на 1 кв. Метр общей площади, Гкал/кв.м | 3 | По итогам прошедшего года |
| 4 | Удельный расход холодной воды на снабжение Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Варгашинская детская школа искусств» | Куб.м/чел. | 3 | По итогам прошедшего года |
| **ИТОГО:** | | | **12** |  |

**Лист самооценки с критериями и целевыми показателями оценки деятельности Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Варгашинская детская школа искусств» и его руководителя**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование критериев оценки эффективности деятельности руководителя** | **Показатель оценки эффективности** | **Значение показателя** | **Количество баллов** | **Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя, периодичность отчетности** |
| 1. **Основная деятельность учреждения** | | | | | |
| 1. | Выполнение муниципального задания | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |
| Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |
| 2. | Увеличение количества обучающихся | По сравнению с предыдущим учебным годом | Да/нет | 2/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |
| 3. | Выпускники,поступающие в культурные, музыкальные СУЗы и ВУЗы | Процент поступивших от общего количества выпускников предыдущего учебного года | До 5%  6 - 10%  10 - 50% | 0/0  1/0  2/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |
| 4. | Развитие творческого потенциала | Участие учреждения в конкурсах, премиях различного уровня:  - участие;  - получение премии, награды | Да/нет | 1/0  2/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |
| 5. | Получение грантов, проектная деятельность | За отчетный период:  - подача проектов на конкурс;  - получение грантов | Да/нет | 2/0  3/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |
| 6. | Эффективность работы по программе «Пушкинская карта» (размещение на постоянной основе общей информации о программе, инструкции по получению карты и приобретению билетов, афиш мероприятий, обеспечение выполнения плана продаж по программе | Процент выполнения задания | 30 - 50% ;  51 -70%;  71 - 100% | 1/0  2/0  3/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |
| 7. | Публикации и освещение деятельности учреждения в [средствах массовой информации](https://pandia.ru/text/category/sredstva_massovoj_informatcii/) | Размещение в сети интернет анонсов мероприятий, информации о прошедших мероприятиях | Да/нет | 2/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |
| 8. | Удовлетворенность населения качеством услуг, оказываемых учреждением | Положительные результаты (экспресс-опрос, журнал отзывов и предложений, позитивные отзывы получателей муниципальных услуг в интернет-форумах | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |
| 9. | Профессиональные, деловые и организаторские качества руководителя | Налаживание контактов со спонсорами, учреждениями округа, межведомственное взаимодействие | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |
| **Итого по разделу (max): 21** | | | | |  |
| 1. **Деятельность учреждения, направленая на работу с кадрами** | | | | | |
| 10. | Укомплектованность учреждения основным персоналом по штатному расписанию | Процент укомплектованности штата | До 80%  80-100% | 1/0  2/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |
| 11. | Обеспечение повышения квалификации работниками учреждения | Прохождение сотрудниками курсов повышения квалификации | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |
| 12. | Создание положительной репутации учреждения | Отсутствие жалоб, обращений в вышестоящие органы управления культуры (органы власти) по конфликтным ситуациям | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |
| 13. | Обеспечение выполнения требований по охране труда и пожарной безопасности | Отсутствие предписаний от надзорных органов | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |
| 45. | Организация командной работы в коллективе, общая рабочая атмосфера | Отсутствие конфликтных ситуаций в коллективе | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |
| 15. | Выполнение профилактических мероприятий в части обеспечения охвата сотрудников профилактическими осмотрами, диспансеризацией и вакцинацией | Своевременное прохождение мед.осмотров, диспансеризации, вакцинации всеми сотрудниками | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |
| **Итого по разделу (max): 7** | | | | |  |
| 1. **Финансово-экономическая деятельность, исполнительская дисциплина** | | | | | |
| 16. | Наличие платных образовательных программ | Реализация платных программ для населения | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |
| 17. | Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов по нецелевому использованию бюджетных и внебюджетных средств (итоги проверок, ревизий хозяйственной деятельности) | Отсутствие предписаний, штрафов надзорных органов | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |
| 18. | Своевременное и полное исполнение принятых финансовых обязательств | По сведениям Финансового управления Администрации Варгашинского МО | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |
| 19. | Отсутствие замечаний по срокам и качеству предоставления отчетности, ответов на запросы по отдельным вопросам | Отсутствие замечаний в части предоставления достоверной информации по утвержденным формам и соблюдение сроков по запросам Отдела культуры Администрации Варгашинского МО | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |
| **Итого по разделу (max): 4** | | | | |  |
| **ИТОГО: 31** | | | | |  |

**Сводные показатели эффективности работы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки показателя** | **Оценка деятельности руководителя в баллах (максимально возможная** | **Отчетный период** | **МБУ ДО «Варгашинская детская школа искусств»** |
| 1 | Снижение потребления энергетических ресурсов воды | Не менее чем 3% в год (при наличии отдельного учета энергетического ресурса и воды) | 3 | По итогам прошедшего года |  |
| 2 | Удельный расход электрической энергии на снабжение муниципального учреждения культуры Варгашинского муниципального округа Курганской области | В расчете на 1 кв.метр общей площади, кВтч/кВ.м | 3 | По итогам прошедшего года |  |
| 3 | Удельный расход тепловой энергии на снабжение муниципального учреждения культуры Варгашинского муниципального округа Курганской области | В расчете на 1 кв. Метр общей площади, Гкал/кв.м | 3 | По итогам прошедшего года |  |
| 4 | Удельный расход холодной воды на снабжение муниципального учреждения культуры Варгашинского муниципального округа Курганской области | Куб.м/чел. | 3 | По итогам прошедшего года |  |
| **ИТОГО:** | | | **12** |  |  |

**Сводная ведомость с критериями и целевыми показателями оценки деятельности Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Варгашинская детская школа искусств» и его руководителя**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование критериев оценки эффективности деятельности руководителя** | **Показатель оценки эффективности** | **Значение показателя** | **Количество баллов** | **Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя, периодичность отчетности** | **МБУ ДО «Варгашинская детская школа искусств»** |
| 1. **Основная деятельность учреждения** | | | | | | |
| 1. | Выполнение муниципального задания | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |  |
| Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |  |
| 2. | Увеличение количества обучающихся | По сравнению с предыдущим учебным годом | Да/нет | 2/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |  |
| 3. | Выпускники,поступающие в культурные, музыкальные СУЗы и ВУЗы | Процент поступивших от общего количества выпускников предыдущего учебного года | До 5%  6 - 10%  10 - 50% | 0/0  1/0  2/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |  |
| 4. | Развитие творческого потенциала | Участие учреждения в конкурсах, премиях различного уровня:  - участие;  - получение премии, награды | Да/нет | 1/0  2/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |  |
| 5. | Получение грантов, проектная деятельность | За отчетный период:  - подача проектов на конкурс;  - получение грантов | Да/нет | 2/0  3/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |  |
| 6. | Эффективность работы по программе «Пушкинская карта» (размещение на постоянной основе общей информации о программе, инструкции по получению карты и приобретению билетов, афиш мероприятий, обеспечение выполнения плана продаж по программе | Процент выполнения задания | 30 - 50% ;  51 -70%;  71 - 100% | 1/0  2/0  3/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |  |
| 7. | Публикации и освещение деятельности учреждения в [средствах массовой информации](https://pandia.ru/text/category/sredstva_massovoj_informatcii/) | Размещение в сети интернет анонсов мероприятий, информации о прошедших мероприятиях | Да/нет | 2/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |  |
| 8. | Удовлетворенность населения качеством услуг, оказываемых учреждением | Положительные результаты (экспресс-опрос, журнал отзывов и предложений, позитивные отзывы получателей муниципальных услуг в интернет-форумах | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |  |
| 9. | Профессиональные, деловые и организаторские качества руководителя | Налаживание контактов со спонсорами, учреждениями округа, межведомственное взаимодействие | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |  |
| **Итого по разделу (max): 21** | | | | |  |  |
| 1. **Деятельность учреждения, направленая на работу с кадрами** | | | | | | |
| 10. | Укомплектованность учреждения основным персоналом по штатному расписанию | Процент укомплектованности штата | До 80%  80-100% | 1/0  2/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |  |
| 11. | Обеспечение повышения квалификации работниками учреждения | Прохождение сотрудниками курсов повышения квалификации | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |  |
| 12. | Создание положительной репутации учреждения | Отсутствие жалоб, обращений в вышестоящие органы управления культуры (органы власти) по конфликтным ситуациям | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |  |
| 13. | Обеспечение выполнения требований по охране труда и пожарной безопасности | Отсутствие предписаний от надзорных органов | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |  |
| 45. | Организация командной работы в коллективе, общая рабочая атмосфера | Отсутствие конфликтных ситуаций в коллективе | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |  |
| 15. | Выполнение профилактических мероприятий в части обеспечения охвата сотрудников профилактическими осмотрами, диспансеризацией и вакцинацией | Своевременное прохождение мед.осмотров, диспансеризации, вакцинации всеми сотрудниками | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |  |
| **Итого по разделу (max): 7** | | | | |  |  |
| 1. **Финансово-экономическая деятельность, исполнительская дисциплина** | | | | | | |
| 16. | Наличие платных образовательных программ | Реализация платных программ для населения | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |  |
| 17. | Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов по нецелевому использованию бюджетных и внебюджетных средств (итоги проверок, ревизий хозяйственной деятельности) | Отсутствие предписаний, штрафов надзорных органов | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |  |
| 18. | Своевременное и полное исполнение принятых финансовых обязательств | По сведениям Финансового управления Администрации Варгашинского МО | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |  |
| 19. | Отсутствие замечаний по срокам и качеству предоставления отчетности, ответов на запросы по отдельным вопросам | Отсутствие замечаний в части предоставления достоверной информации по утвержденным формам и соблюдение сроков по запросам Отдела культуры Администрации Варгашинского МО | Да/нет | 1/0 | Доклад руководителя учреждения, ежеквартально |  |
| **Итого по разделу (max): 4** | | | | | |  |
| **ИТОГО: 32** | | | | | |  |