**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ВАРГАШИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРГАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 14 марта 2024 года № 157**

**р.п. Варгаши**

**Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового питания и выплаты денежной компенсации на обеспечение двухразовым питанием воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в муниципальных образовательных учреждениях Варгашинского муниципального округа Курганской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования**

 В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Курганской области от 3 октября 2022 года № 71 «О преобразовании муниципальных образований путем объединения всех поселений, входящих в состав Варгашинского района Курганской области, во вновь образованное муниципальное образование – Варгашинский муниципальный округ Курганской области и внесении изменений в некоторые законы Курганской области», решением Думы Варгашинского муниципального округа Курганской области от 27 апреля 2023 года № 11 «О правопреемстве органов местного самоуправления Варгашинского муниципального округа Курганской области», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Уставом Варгашинского муниципального округа Курганской области, Администрация Варгашинского муниципального округа Курганской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Порядок предоставления бесплатного двухразового питания и выплаты денежной компенсации на обеспечение двухразовым питанием воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в муниципальных образовательных учреждениях Варгашинского муниципального округа Курганской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования согласно приложению к настоящему постановлению.

 2. Признать утратившим силу постановление Администрации Варгашинского района Курганской области от 31 августа 2020 года № 470 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового питания и выплаты денежной компенсации на обеспечение двухразовым питанием воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в муниципальных образовательных учреждениях Варгашинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования».

 3. Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене «Варгашинский вестник».

 4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Варгашинского муниципального округа Курганской области, начальника управления по социальной политике.

Главы Варгашинского муниципального округа

Курганской области В.Ф.Яковлев

Приложение к постановлению Администрации

 Варгашинского муниципального округа Курганской области

 От 14 марта 2024 года № 157

 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового питания и выплаты денежной компенсации

 на обеспечение двухразовым питанием воспитанникам

с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся

в муниципальных образовательных учреждениях

 Варгашинского муниципального округа Курганской области,

реализующих образовательные программы

дошкольного образования»

**Порядок предоставления бесплатного двухразового питания и выплаты денежной компенсации на обеспечение двухразовым питанием воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в муниципальных образовательных учреждениях**

**Варгашинского муниципального округа Курганской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования**

1. Настоящий Порядок предоставления бесплатного двухразового питания и выплаты денежной компенсации на обеспечение двухразовым питанием воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в муниципальных образовательных учреждениях Варгашинского муниципального округа Курганской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным закономот 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает случаи и порядок предоставления бесплатного двухразового питания и выплаты денежной компенсации на обеспечения двухразовым питанием воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в муниципальных образовательных учреждениях Варгашинского муниципального округа Курганской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – образовательные учреждения) за счет средств бюджета Варгашинского муниципального округа Курганской области.

2. Право на получение бесплатного двухразового питания имеют
воспитанники с ограниченными возможностями здоровья (далее воспитанники с ОВЗ), осваивающие адаптированные основные образовательные программы дошкольного образования в образовательных учреждениях.
 3. Под бесплатным двухразовым питанием понимается предоставление
воспитанникам с ОВЗ двухразового питания пять дней в неделю в виде завтрака и второго завтрака в образовательном учреждении за счет средств бюджета Варгашинского муниципального округа Курганской области.

Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими
образовательные программы дошкольного образования в образовательных учреждениях, снижается на 35 % для родителей (законных представителей) воспитанников с ОВЗ.
 4. Для предоставления бесплатного двухразового питания один из
родителей (законных представителей) представляет в образовательное учреждение:
 1) заявление согласно приложению к настоящему Порядку;
 2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

 3) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), подтверждающее наличие у воспитанника недостатка в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий.
 Документы представляются в копиях с предъявлением подлинников для сверки.

 5. Заявление родителя (законного представителя), указанное в настоящем Порядке, предоставляется в образовательное учреждение посредством электронной связи путем направления на электронную почту, указанную на официальной сайте соответствующего образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», письмом по средствам услуг почтовой связи или лично.
 Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания принимается распорядительным актом образовательного учреждения в течение пяти рабочих дней после подачи заявления на основании рекомендаций ПМПК.

 6. Основанием для отказа в предоставлении воспитаннику с ОВЗ бесплатного двух разового питания являются:

 1) предоставление родителями (законными представителями) неполного
пакета документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;
 2) предоставление неправильно оформленных или утративших силу
документов;
 3) несоответствие воспитанника требованиям, установленным в пункте 2
настоящего Порядка.

 7. Решение об отказе в предоставлении воспитаннику с ОВЗ
бесплатного двухразового питания оформляется распорядительным актом образовательного учреждения. Копия распорядительного акта об отказе в предоставлении воспитаннику с ОВЗ
бесплатного двухразового питания направляется родителю (законному представителю) по средствам почтовой связи, либо иным способом, позволяющим подтвердить факт вручения в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

 8. Родитель (законный представитель) имеет право подать жалобу на решение о предоставлении двухразового питания, решение об отказе в предоставлении воспитаннику с ОВЗ бесплатного двухразового питания, действия (бездействия) образовательного учреждения, а так же на должностных лиц образовательного учреждения, в соответствии с действующим законодательством.
 9. Приказом руководителя образовательного учреждения назначается ответственное лицо за организацию бесплатного двухразового питания воспитанников с ОВЗ.
 Ответственное лицо за организацию бесплатного двухразового питания
воспитанников с ОВЗ ведет ежедневный учет посещаемости воспитанников с ОВЗ по данным, представляемым ему ежедневно воспитателями образовательного учреждения.
 10. Бесплатное двухразовое питание предоставляется воспитанникам с ОВЗ только в дни фактического посещения образовательного учреждения. В дни непосещения воспитанником с ОВЗ образовательного учреждения бесплатное двухразовое питание не предоставляется.

 11. Денежная компенсация на организацию двухразового питания (далее денежная компенсация) предоставляется воспитанникам с ОВЗ получающим дошкольное образование на дому.

 Денежная компенсация выплачивается одному из родителей (законных представителей) воспитанника с ОВЗ (далее - заявитель), в размере 38,85 рубля за один учебный день обучения на дому.

Размер денежной компенсации, указанный в настоящем пункте, ежегодно с 1 января подлежит индексации на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
 12. Для получения денежной компенсации заявитель, проживающий совместно с воспитанником с ОВЗ, ежегодно до окончания текущего учебного года обращается в образовательное учреждение с заявлением о предоставлении денежной компенсации, согласно приложению к настоящему Порядку.

В случае возникновения оснований для получения денежной компенсации в течение учебного года заявление представляется с даты возникновения данных оснований.

 13. Для предоставления денежной компенсации заявитель представляет в образовательное учреждение следующие документы:
 1) заявление согласно приложению к настоящему Порядку;

 2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

 3) заключение ПМПК, подтверждающее наличие у воспитанника недостатка в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий;
 4) копию документа, подтверждающего место пребывания (жительства) заявителя на территории Варгашинского муниципального округа Курганской области;

 5) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

Копии документов предоставляются вместе с подлинниками или с заверенной копией в установленном порядке.

Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляются в образовательное учреждение посредством электронной связи путем направления на электронную почту, указанную на официальном сайте соответствующего образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», письмом по средствам услуг почтовой связи или лично.

 14. Решение о назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом образовательного учреждения в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, при отсутствии оснований для отказа в назначении денежной компенсации.

 15. Образовательное учреждение принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:
 1) для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 12 настоящего Порядка;
 2) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка;
 3) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.
 Решение об отказе в назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом образовательного учреждения. Копия распорядительного акта об отказе в назначении денежной компенсации направляется заявителю по средствам почтовой связи, либо иным способом позволяющим подтвердить факт вручения в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

 16. В случае принятия образовательным учреждением решения о предоставлении денежной компенсации ее выплата устанавливается:
 1) с начала учебного года и до окончания текущего учебного года для воспитанников с ОВЗ;

 2) со дня, следующего за днем обращения заявителя за данной выплатой (за фактические учебные дни на дому) и до окончания текущего учебного года для воспитанников с ОВЗ в случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 11 настоящего Порядка.

 17. Предоставление денежной компенсации осуществляется образовательной организацией ежемесячно в течение текущего учебного года до 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.
 18. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней на дому, воспитанника с ОВЗ, установленных локальными актами образовательного учреждения.
 19. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.
 20. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, и выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому образования в текущем месяце.
 21. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается получателем (по согласованию) добровольно.
 22. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные уведомлением образовательного учреждения. В случае не предоставления заявителем согласия в установленные уведомлением сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка.
 23. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 24. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:
 1) изменение формы обучения воспитанника с ОВЗ;
 2) смерть заявителя;
 3) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя;

4) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.
 25. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в образовательное учреждение в течение 5 календарных дней со дня их наступления, за исключением подпункта 2 пункта 24 настоящего Порядка.

 26. Выплата денежной компенсации осуществляется Отделом образования Администрации Варгашинского муниципального округа Курганской области ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на банковский счет заявителя воспитанника с ОВЗ.

 27. Отдел образования Администрации Варгашинского муниципального округа Курганской области несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за перечисления денежных средств на банковский счет заявителя воспитанника с ОВЗ.

 28. Заявитель имеет право подать жалобу на решение в назначении денежной компенсации, об отказе в назначении денежной компенсации, действия (бездействия) образовательного учреждения, а так же на должностных лиц образовательного учреждения, в соответствии с действующим законодательством.

 29. Информация об обеспечении питанием за счет средств бюджета Варгашинского муниципального округа Курганской области воспитанников с ОВЗ размещается в Государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178 – ФЗ «О государственной социальной помощи».

 30. Финансовое обеспечение расходов, связанных с бесплатным двухразовым питанием воспитанников с ОВЗ в образовательных учреждениях и выплаты денежной компенсации производится за счет бюджетных ассигнований, предусматриваемых Отделом образования Администрации Варгашинского муниципального округа Курганской области путем доведения им лимитов бюджетных обязательств.

 31. Финансовое обеспечение расходов, связанных с бесплатным двухразовым питанием воспитанников с ОВЗ в образовательных учреждениях и выплатой денежной компенсации заявителям воспитанников с ОВЗ получающих дошкольное образование на дому осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Варгашинского муниципального округа Курганской области на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели образовательному учреждению.

 32. Контроль за целевым использованием средств бюджета Варгашинского муниципального округа Курганской области осуществляют Финансовое управление Администрации Варгашинского муниципального округа Курганской области, Отдел образования Администрации Варгашинского муниципального округа Курганской области в пределах своих полномочий.

Приложение

 к Порядку предоставления бесплатного

двухразового питания и выплаты денежной

компенсации на обеспечение двухразовым питанием

воспитанникам с ограниченными возможностями

 здоровья, обучающимся в муниципальных

образовательных учреждениях

Варгашинского муниципального округа Курганской области,

 реализующих образовательные программы

дошкольного образования

Заведующему (Директору) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения, ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО заявителя)

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Конт. тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу обеспечить/выплатить моего/мне\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 нужное подчеркнуть (ФИО ребенка, дата рождения, ФИО заявителя, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес его регистрации по месту жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_воспитанника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

бесплатным двухразовым питанием / денежную компенсацию в связи с осваиванием

 (нужное подчеркнуть)

основных образовательные программ дошкольного образования на дому  за счет бюджетных ассигнований бюджета Варгашинского муниципального округа Курганской области.

С порядком предоставления питания/выплатой денежной компенсации за счет средств бюджета Варгашинского муниципального округа Курганской области ознакомлен (а).

 Подтверждаю факт, что мой ребенок обучается по адаптированным основным образовательным программам дошкольного образования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., ребенка, дата его рождения)

 В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., ребенка, дата его рождения)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия, имя, отчество ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка;

- фамилия, имя, отчество заявителя, пол, дата рождения, место рождения, сведения о гражданстве, данные паспорта (иного документа, удостоверяющего личность), адрес места жительства (места пребывания фактического проживания), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, контактный телефон, сведения о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и иных социальных гарантиях и выплатах, предоставляемых за счет средств бюджета Варгашинского муниципального округа Курганской области в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами, с указанием их вида, условий, способов и форм их предоставления, категорий лиц, имеющих право на получение указанных мер и услуг, а также их возможных объемов в натуральной форме либо денежном выражении и иные сведения, обрабатываемых уполномоченными органами с целью внесения в Государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

- фамилия, имя, отчество ребенка заявителя, пол, дата рождения, место рождения, сведения о гражданстве, данные свидетельства о рождении, адрес места жительства (места пребывания фактического проживания), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, сведения о мерах социальной защиты (поддержки), сведения о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и иных социальных гарантиях и выплатах, предоставляемых за счет средств бюджета Варгашинского муниципального округа Курганской области в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами, с указанием их вида, условий, способов и форм их предоставления, категорий лиц, имеющих право на получение указанных мер и услуг, а также их возможных объемов в натуральной форме либо денежном выражении и иные сведения, обрабатываемых уполномоченными органами с целью внесения в Государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

 Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

 Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения к заведующему \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать наименование учреждения)

в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (ФИО)